

ПРОТОКОЛ № 01/2019

общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме по адресу: Санкт-Петербург, ул. Литовская, д. 8, лит. А.

г. Санкт-Петербург

10 декабря 2019г.

Место проведения общего собрания:

- Адрес проведения очной части общего собрания: г. Санкт-Петербург, ул. Литовская, д.8, лит.А, в холле 1 парадной.
- Адрес, по которому передавались оформленные в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме: г. Санкт-Петербург, ул. Литовская, д.8, лит.А, диспетчерская.
- Адрес составления протокола: г. Санкт-Петербург, ул. Литовская, д.8, лит.А, диспетчерская.

Дата проведения общего собрания:

- Очная часть общего собрания: 1 ноября 2019г. в 18:00 мск.вр.
- Окончание приема решений собственников: 30 ноября 2019г. в 23:00 мск.вр.

Инициаторами общего собрания является ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ» в лице генерального директора Назаровой Л.Ю.

Лица, принявшие участие в собрании (присутствующие), указаны списком в Приложении № 4.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме составляет 13697,5 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании, составляет 10 053,32 кв.м., что соответствует 73,4 % от общего числа голосов.

Общая площадь жилых помещений в многоквартирном доме составляет: 12 467,5 кв.м.
Общая площадь нежилых помещений в многоквартирном доме составляет: 1 230 кв.м.

Кворум, установленный ч.3 ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, имеется.

Количество голосов у собственников помещений в доме на собрании равно выраженной в квадратных метрах общей площади, принадлежащих данному собственнику помещений в данном многоквартирном доме. Проценты голосов указаны по отношению к общему количеству голосов собственников помещений.

Настоящий протокол составлен и подписан 10 декабря 2019 года.

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. **Процедурные вопросы:** избрание председателя, секретаря собрания.
2. **Перенос срока проведения капитального ремонта системы горячего водоснабжения на 2020-2022г.** (с устройством циркуляционного трубопровода в соответствии с Постановлением Правительства № 642 от 29.07.2013г. (п.117-124) за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и средств, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга в форме субсидий на финансирование выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме).
3. **Разработка проектной документации узла учета тепловой энергии на систему горячего водоснабжения (ГВС) за счет средств собственников.**
4. **Монтаж узла учета тепловой энергии и поставка оборудования в ИТП дома на систему горячего водоснабжения (ГВС) дома в соответствии с разработанной проектной документацией за счет средств собственников.**
5. **Утвердить стоимость проектной документации, монтажных работ и оборудования для установки узла учета тепловой энергии в ИТП дома.**

6. Утвердить целевой взнос на проектирование и установку узла учета тепловой энергии для горячего водоснабжения (ГВС) дома с 1 кв.м.
7. Утверждение плана выполнения работ по содержанию и текущему ремонту на 2020-2021 год.
8. Утверждение финансового плана и тарифов на 2020-2021г.

1. Процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря собрания.

1.1. Избрание председателя собрания

СЛУШАЛИ: Заместителя генерального директора ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ» Шульга Илью Александровича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Для целей проведения настоящего собрания избрать председателем собрания – Пухова Василия Ивановича.

Голосовали:

| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|-------------------|----------------|-----------------|
| 9595,23 (95,44 %) | 109,1 (1,09 %) | 348,99 (3,47 %) |

РЕШИЛИ: Для целей проведения настоящего собрания избрать председателем собрания – Пухова Василия Ивановича.

1.2. Избрание секретаря собрания

СЛУШАЛИ: Заместителя генерального директора ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ» Шульга Илью Александровича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Для целей проведения настоящего собрания избрать секретарем собрания – Кувватова Улугбега Жомолдиновича.

Голосовали:

| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|-------------------|----------------|-----------------|
| 9373,53 (93,24 %) | 163,8 (1,63 %) | 515,99 (5,13 %) |

РЕШИЛИ: Для целей проведения настоящего собрания избрать секретарем собрания – Кувватова Улугбега Жомолдиновича.

2. Перенос срока проведения капитального ремонта системы горячего водоснабжения на 2020-2022г. (с устройством циркуляционного трубопровода в соответствии с Постановлением Правительства № 642 от 29.07.2013г. (п.117-124) за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и средств, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга в форме субсидий на финансирование выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме).

СЛУШАЛИ: Заместителя генерального директора ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ» Шульга Илью Александровича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Перенести срок проведения капитального ремонта системы горячего водоснабжения на 2020-2022г. (с устройством циркуляционного трубопровода в соответствии с Постановлением Правительства № 642 от 29.07.2013г. (п.117-124) за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и средств, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга в форме субсидий на финансирование выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме).

Голосовали:

| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|-------------------|----------------|-----------------|
| 9180,37 (67,02 %) | 358,3 (2,62 %) | 514,65 (3,76 %) |

РЕШИЛИ: Перенести срок проведения капитального ремонта системы горячего водоснабжения на 2020-2022г. (с устройством циркуляционного трубопровода в соответствии с Постановлением Правительства № 642 от 29.07.2013г. (п.117-124) за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и средств, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга в форме субсидий на финансирование выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме).

3. Разработка проектной документации узла учета тепловой энергии на систему горячего водоснабжения (ГВС) за счет средств собственников.

СЛУШАЛИ: Заместителя генерального директора ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ» Шульга Илью Александровича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Разработать проектную документацию узла учета тепловой энергии на систему горячего водоснабжения (ГВС) за счет средств собственников.

Голосовали:

| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|------------------|----------------|-------------------|
| 7784,6 (56,83 %) | 541,2 (3,95 %) | 1727,52 (12,62 %) |

РЕШИЛИ: Разработать проектную документацию узла учета тепловой энергии на систему горячего водоснабжения (ГВС) за счет средств собственников.

4. Монтаж узла учета тепловой энергии и поставка оборудования в ИТП дома на систему горячего водоснабжения (ГВС) дома в соответствии с разработанной проектной документацией за счет средств собственников.

СЛУШАЛИ: Заместителя генерального директора ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ» Шульга Илью Александровича.

ПРЕДЛОЖЕНО: провести монтаж узла учета тепловой энергии и поставку оборудования в ИТП дома на систему горячего водоснабжения (ГВС) дома в соответствии с разработанной проектной документацией за счет средств собственников. При монтаже узла учета тепловой энергии выполнить работы по шумоизоляции в соответствии с СП 275.1325800.2016.

Голосовали:

| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|------------------|----------------|-------------------|
| 7748,2 (56,57 %) | 549,8 (4,01 %) | 1755,32 (12,82 %) |

РЕШИЛИ: провести монтаж узла учета тепловой энергии и поставку оборудования в ИТП дома на систему горячего водоснабжения (ГВС) дома в соответствии с разработанной проектной документацией за счет средств собственников. При монтаже узла учета тепловой энергии выполнить работы по шумоизоляции в соответствии с СП 275.1325800.2016.

5. Утвердить стоимость проектной документации, монтажных работ и оборудования для установки узла учета тепловой энергии в ИТП дома.

СЛУШАЛИ: Заместителя генерального директора ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ» Шульга Илью Александровича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить стоимость проектной документации, монтажных работ и оборудования для установки узла учета тепловой энергии в ИТП дома.

Голосовали:

| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|-------------------|----------------|-------------------|
| 7819,75 (57,09 %) | 357,5 (2,61 %) | 1876,07 (13,70 %) |

РЕШИЛИ: Утвердить стоимость проектной документации, монтажных работ и оборудования для установки узла учета тепловой энергии в ИТП дома.

6. Утвердить целевой взнос на проектирование и установку узла учета тепловой энергии для горячего водоснабжения (ГВС) дома с 1 кв.м.

СЛУШАЛИ: Заместителя генерального директора ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ» Шульга Илью Александровича.

ПРЕДЛОЖЕНО: В соответствии с коммерческим предложением (Приложение № 6 к настоящему Протоколу) предлагается утвердить целевой взнос на проектирование и установку узла учета тепловой энергии для горячего водоснабжения (ГВС) дома из расчета 56 рублей с 1 кв.м. площади помещения.

Голосовали:

| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|------------------|----------------|-------------------|
| 7846,8 (57,29 %) | 395,3 (2,89 %) | 1811,22 (13,22 %) |

РЕШИЛИ: Утвердить целевой взнос на проектирование и установку узла учета тепловой энергии для горячего водоснабжения (ГВС) дома 56 рублей с 1 кв.м.

7. Утверждение плана выполнения работ по содержанию и текущему ремонту на 2020-2021 год.

СЛУШАЛИ: Заместителя генерального директора ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ»
Шульга Илью Александровича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить план выполнения работ по содержанию и текущему ремонту на
2020-2021 год.

Голосовали:

| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|-------------------|-------------|-----------------|
| 9197,43 (91,49 %) | 201,3 (2 %) | 654,59 (6,51 %) |

РЕШИЛИ: Утвердить план выполнения работ по содержанию и текущему ремонту на 2020-
2021 год.

8. Утверждение финансового плана и тарифов на 2020-2021г.

СЛУШАЛИ: Заместителя генерального директора ООО «УК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ДОМ»
Шульга Илью Александровича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить финансовый план и тарифы на 2020-2021г.

Голосовали:

| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
|-------------------|--------------|-------------------|
| 8873,63 (88,27 %) | 165 (1,64 %) | 1014,69 (10,09 %) |

РЕШИЛИ: Утвердить финансовый план и тарифы на 2020-2021г.

Приложения на ____ листах:

1. Приложение № 1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Приложение № 2. Сообщение о проведении общего собрания.
3. Приложение № 3. Документы, подтверждающие направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственниками помещений в многоквартирном доме либо его размещение в помещении данного дома (фотофиксация размещения сообщения о проведении общего собрания на информационном стенде).
4. Приложение № 4. Список присутствовавших лиц на общем собрании собственников.
5. Приложение № 5. Копии доверенностей или иных документов, удостоверяющие полномочия представителей.
6. Приложение № 6. Документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании.
7. Приложение № 7. Решения собственников помещений.

Председатель собрания

В.И. Пухов

Секретарь собрания

У.Ж. Кувватов

Прошито и пронумеровано 4 листов

Председатель собрания В.И. Пухов

Секретарь собрания У.Ж. Куватов